

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Świętokrzyski Klub Aktywności
„RAJ”
25-808 Kielce, ul. Jagiellońska 42 a
041 345 38 40 NIP 959-13-38-623

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY RODZINIE
ul. Studzienna 2
25-808 Kielce
KRS 000033055, Reg. 003677051
(39)
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA /OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH) /PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾, REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie z zakresu pomocy społecznej

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**„PROWADZENIE PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO DLA DZIECI
I MŁODZIEŻY NA TERENIE MIASTA KIELCE”.**

ŚWIETLICA ŚRODOWISKOWA W ŚKA „RAJ”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01 lipca 2015r do 31 sierpnia 2015r

W FORMIE

**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/ WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

Prezydenta Miasta Kielce

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) nazwa: **ŚWIĘTOKRZYSKI KLUB ABSTYNETÓW "RAJ"**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ -- KRS -- **0000029969**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **30.08.2001 r.**

5) nr NIP ----- **959 - 13 - 36 - 623** nr REGON -- **290 - 60 - 68 - 06**

6) adres: **25-606 KIELCE, UL. JAGIELLOŃSKA 42 A**
 mięscowość -- **25-606 KIELCE, UL. JAGIELLOŃSKA 42 A**
 dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷ **DZIELNICA KIELC CZARNÓW**
 gmina: **KIELCE** powiat **KIELCE**
 województwo **ŚWIĘTOKRZYSKIE**
 kod pocztowy: **25-606** poczta: **KIELCE 11**

7) tel. **41 - 345 - 38 - 40** faks: **41 - 345 - 38 - 40**

e-mail: rajkielce@poczta.onet.pl [http:// www.rajkielce.com.pl](http://www.rajkielce.com.pl)

8) numer rachunku bankowego: **32 2030 0045 1110 0000 0265 3740**

 nazwa banku: **Bank BGŻ. Kielce, ul. Sienkiewicza 47**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta

a) **KRZYSZTOF KUTNOWSKI**

b) **JAKUB GRZEGORZEWSKI**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

ŚWIĘTOKRZYSKI KLUB ABSTYNETÓW " RAJ "

25-606 KIELCE, UL. JAGIELLOŃSKA 42A

41 - 345 - 38 - 40

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

KRZYSZTOF KUTNOWSKI - 604 - 295 - 260

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- pkt. 1 - promowania zdrowego stylu życia, szczególnie aktywnych form spędzania wolnego czasu,
- pkt. 2 - podtrzymywania abstynencji przez uzależnionych od alkoholu członków i sympatyków Klubu,
- pkt. 3 - niesienia wszechstronnej pomocy w kształtowaniu własnego rozwoju i odzyskiwanie właściwej postawy w procesie zdrowienia członków, sympatyków i ich rodzin w najbliższym otoczeniu, rodzinie, zakładzie pracy, środowisku, oraz wszystkim zainteresowanym problematyką uzależnień,
- pkt. 4 - pomoc w rozwiązywaniu konfliktów i trudnych problemów życiowych,
- pkt. 5 - samokształcenie indywidualne i grupowe w zakresie norm moralno-etycznych ze szczególnym uwzględnieniem istoty zespołu uzależnienia od alkoholu
- pkt. 6 - udzielania informacji i pomocy osobom spoza Klubu w kwestii podjęcia leczenia odwykowego, rozwijanie i propagowanie informacji w zakresie swojej działalności w tym współpracy z mediami, radio, TV, prasa,
- pkt. 7 - propagowanie idei trzeźwości w środowisku objętym terenem działania Klubu, zdrowego stylu życia, trzeźwych, aktywnych form spędzania wolnego czasu, szczególnie wśród dzieci i młodzieży
- pkt. 8 - edukacja dotycząca profilaktyki i uzależnień skierowana do wszystkich zainteresowanych,
- pkt. 9 - obrona interesów członków, sympatyków Klubu.
- pkt 10 - pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- pkt 11 - działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- pkt 12 - działalności charytatywnej;
- pkt 13 - podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- pkt 14 - ochrony i promocji zdrowia;
- pkt 15 - działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- pkt 16 - promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- pkt 17 - działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- pkt 18 - działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;

- pkt 19 - działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- pkt 20 - działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- pkt 21 - wypoczynku dzieci i młodzieży;
- pkt 22 - kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- pkt 23 - wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- pkt 24 - turystyki i krajoznawstwa;
- pkt 25 - porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- pkt 26 - ratownictwa i ochrony ludności;
- pkt 27 - promocji i organizacji wolontariatu;
- pkt 28 - działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- pkt 29 - działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- pkt 30 - przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- pkt 31- działalności na rzecz organizacji pozarządowych
- pkt 32 - realizowanie przedsięwzięć służących promocji i edukacji w upowszechnianiu konsumpcji dóbr kultury (koncerty, teatr, filharmonia, muzea, obiekty architektury i inne) rekreacji i wypoczynku bez alkoholu

b) działalność odpłatna pożytku publicznego - **Nie dotyczy**

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - **Nie prowadzimy działalności gospodarczej**

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W okresie od 1 lipca do 31 sierpnia 2015 roku w działającej placówce wsparcia dziennego - ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ prowadzonej przez Świętokrzyski Klub Abstynentów „RAJ” w Kielcach zaplanowano szereg działań wspierających, integrujących dzieci i młodzież szkół podstawowych i gimnazjalnych pochodzących z rodzin niewydolnych wychowawczo, mających problemy z nauką własną, pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych, mających problemy z nadużywaniem alkoholu i innych środków psychoaktywnych.

W szczególności placówka obejmować będzie swoim zasięgiem teren miasta Kielce, ze szczególnym uwzględnieniem osiedla Czarnów.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dzieci i młodzież, które korzystając z świetlicy środowiskowej żyją w rodzinach dysfunkcyjnych, rozbitych, często nie wydolnych wychowawczo, oraz znajdujących się w ostrym kryzysie rodzinnym.

Sprawiają one spore problemy wychowawcze, zagrożeni są demoralizacją i uzależnieniami, ok. 50 % wychowanków wywodzi się z rodzin z problemem alkoholowym, bywa, że są to dzieci zaniedbane zarówno materialnie jak i wychowawczo.

Mając na uwadze dobro dzieci i młodzieży w prowadzonej od 12 lat placówce organizowane działania przyczynią się do wzrostu wybranych kompetencji u uczestników, co zaowocuje lepszymi wynikami w nauce, zachowaniu, a w przyszłości wybraniu właściwej drogi życiowej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczestnikami zadania publicznego będzie około 20 dzieci i młodzieży w wieku od 6 do 18 lat zagrożonych wykluczeniem społecznym z problemami w zachowaniu społecznym oraz zagrożonych demoralizacją z terenu miasta Kielce. Będą to dziewczęta i chłopcy.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem placówki jest zapewnienie bezpiecznego, zorganizowanego i zagospodarowanego spędzenia wolnego czasu .

Osiągniemy to poprzez m.in. szeroko rozumianą profilaktykę.

- integrację grupy dzieci, tworzenie systemu prawdziwych wartości,
- zorganizowanie i zagospodarowanie spędzenia wolnego czasu na wolnym powietrzu
- zapobieganie przemocy i agresji, zdobycie podstaw wiedzy na temat wszelkiego rodzaju uzależnień,
- ćwiczenie otwartości, ćwiczenia w komunikacji, budowę zaufania, empatii, kształtowanie pozytywnego obrazu świata,
- promowanie zdrowego stylu życia, ćwiczenie umiejętności interpersonalnych i ich rozwijanie,
- utrzymywanie sprawności fizycznej, naukę zagospodarowania czasu wolnego, (gry, zabawy, muzyka, turnieje, zawody)
- nauka radzenia sobie w trudnych sytuacjach, przekazywanie i poszerzanie wiedzy na temat niebezpieczeństw wynikających z uzależnień.
- przeciwdziałanie uzależnieniom wśród uczestników zadania poprzez realizowanie programów i warsztatów profilaktycznych
- zagospodarowanie czasu wolnego, wycieczki krajoznawcze, festyny , turnieje, zawody, konkursy
- kształtowanie pozytywnego obrazu świata i zdrowego stylu życia,
- ćwiczenie umiejętności psychologicznych, interpersonalnych, umiejętności odmawiania i ich rozwijanie, podejmowanie decyzji i radzenie sobie w trudnych sytuacjach;

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Wspierane zadanie realizowane będzie w budynku Świętokrzyskiego Klubu Abstynentów „Raj” w Kielcach, ul. Jagiellońska 42a jak również w miejscach wyjazdowych.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Główne zadania świetlicy środowiskowej odbywać się będą w terenie , w razie złej pogody w budynku ŚKA „RAJ” w Kielcach przy ul. Jagiellońskiej 42a:

W miesiącach wakacyjnych lipiec – sierpień br. planujemy wyjścia na baseny, wycieczki krajoznawcze, rajdy rowerowe, piesze, grzybobranie, agroturystyka, grillowanie.

Profilaktykę uzależnień prowadzić będziemy 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny

W dniu 30 sierpnia br. organizujemy Festyn na pożegnanie wakacji i powitanie Nowego Roku Szkolnego 2015/2016 w Parku Miejskim Kielce od godz. 13.00 – 19.00, w którym wezmą udział nie tylko dzieci z miasta Kielce i osiedla Czarnów ale również uczestnicy z terenu województwa świętokrzyskiego: ze Stowarzyszeń i klubów Abstynenckich, między innymi Bliżyna, Stąporkowa, Końskich , Jędrzejowa, Buska , Starachowic.

Nauka fotografowania aparatami analogowymi ,oraz nauka robienia odbitek na papierze fotograficznym (ciemnia fotograficzna w klubie).

Co niedziela będą organizowane spotkania dla uczestników na klejenie modeli z plastyku, kartonu, decoupage w świetlicy ŚKA „RAJ”. Przewidujemy spotkania na których dzieci i młodzież ze świetlicy oraz członków klubu będzie się uczyć gry w szachy, warcaby , oraz będzie nauki gry na wybranym instrumencie muzycznym.

**PLAN PRACY ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ
PRZY ŚWIĘTOKRZYSKIM KLUBIE ABSTYNENTÓW „RAJ”
--- W A K A C J E --- 2015 rok.**

PONIEDZIALEK

9.00 – 9.30 = przygotowanie do zajęć, ustalanie zasad

9:30 – 15:00 wycieczka rowerowa na trasie Kielce – Białogon Pietraszki ognisko uczestnicy z rodzinami (w razie złej pogody konkurs plastyczny zakończony nagrodami) w czasie trwania wycieczki poczęstunek

WTOREK

9:00 – 10:30 - zajęcia profilaktyczne

10.30- 15.00 = wyjście na basen na ul. Szczecińską w czasie pobytu poczęstunek(jeśli będzie możliwość to na basen Perła) w razie złej pogody zajęcia będą prowadzone w klubie (nauka gry w szachy warcaby)

ŚRODA

9.00 -15.00 = wycieczka (miejscowości „naszej małej ojczyzny” połączone z fotografowaniem ciekawych miejsc i obiektów)w czasie wyjazdu

poczęstunek (w razie złej pogody zajęcia będą prowadzone w klubie – decoupage , sluchanie książek w formacie audio , ewentualnie czytane przez członka klubu)

CZWARTEK

9.00 -15.00 = wyjście na basen na ul. Szczecińską w czasie pobytu poczęstunek

(w razie złej pogody zajęcia będą prowadzone w klubie –karaoke z nagrodami i dyplomami za uczestnictwo)

PIĄTEK

9.00- 10.30 = zajęcia profilaktyczne

10.30-11.30 = blok zajęć sportowych , zawody sportowe zakończone wręczeniem pucharów i nagród

11.30-15:00 poznanie mojego osiedla (fotografowanie aparatami analogowymi)

SOBOTA

9.00 15.00 - wycieczki w teren , agroturystyka, spotkania rodzinno - integracyjne

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01 lipca 2015 r.

do 31 sierpnia 2015 r. w ŚKA „RAJ „ KIELCE

| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
|--|---|---|
| Ustalenie harmonogramu na cały tydzień (miejsca wycieczek, wyjścia na basen, piesze wędrówki), | Lipiec – sierpień 2015 | ŚKA „Raj” Kielce |
| Zajęcia profilaktyczne 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny | Lipiec – sierpień 2015 | ŚKA „Raj” Kielce |
| Konkursy, turnieje, obóz profilaktyczny, zawody różnego rodzaju | Lipiec – sierpień 2015 | ŚKA „Raj” Kielce |
| Festyn z okazji zakończenia wakacji 2015 | 30 Sierpnia 2015 | ŚKA „Raj” Kielce |
| wycieczki krajoznawcze | Lipiec – sierpień 2015 | ŚKA „Raj” Kielce |
| Wyjścia na basen | Lipiec – sierpień 2015 | ŚKA „Raj” Kielce |
| Wyjścia – agroturystyka | Lipiec – sierpień 2015 | ŚKA „Raj” Kielce |
| Klejenie modeli- decoupage, robienie zdjęć aparatami analogowymi, inne zajęcia | Lipiec – sierpień 2015 | ŚKA „Raj” Kielce |
| Zgrupowania rodzinne, integracja udział dzieci i młodzieży w wyjazdowych i plenerowych formach pracy (obozy, wyjazdy integracyjne, noclegi, transport, bilety wstępu na obiekty kulturalno – turystyczno – sportowe itp. .inne.) | Lipiec - Sierpień- 2015 | ŚKA „Raj” Kielce |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Dzieci i młodzież, biorąca udział w zajęciach świetlicowych bez względu na dzielące ich różnice wiekowe naberą nowych umiejętności w zakresie nawiązywania zdrowych relacji międzyludzkich .Nauczą się na czym polega pomoc drugiemu człowiekowi będącemu w potrzebie.

Przyswoją sobie jaki wpływ ma alkohol (narkotyki ,psychotropy)na psychikę , zdrowie i życie w rodzinie .

Jak trudno i ile siły potrzeba aby wyzwolić się ze szponów nałogu.

Poznają swoją „małą ojczyznę” o której niewiele wiedzą. Zdobycie umiejętności fotografowania aparatami analogowymi jak i robienie odbitek.

Będziemy starali się aby dzieciom, młodzieży ze świetlicy i członków klubu pokazać jaka jest frajda z czytania książek.

Obdarzają zaufaniem rówieśników, prowadzących i innych dorosłych co doprowadzi do lepszych relacji między pokoleniowej .

Uczestnicy nauczą się czynnego i zdrowego sposobu spędzania czasu i stylu życia.

Za uczestnictwo w turniejach, zawodach, konkursach otrzymają puchary, dyplomy i inne upominki.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

| LP | Rodzaj kosztów ¹ ⁴⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|----|--|-----------------|--------------------------|---------------|------------------------|--|---|--|
| I | Koszty merytoryczne po stronie Świętokrzyskiego Klubu Abstynentów „Raj” 1. Wynagrodzenie Kierownika | 2 | 650 | m-c | 1300 | 0.00 | 1300 | 0.00 |
| | 2. Animator świetlicy | 2 | 400 | m-c | 800 | 800 | 0.00 | 0.00 |
| | 3. Koordynator zajęć świetlicowych | 2 | 300 | m-c | 600 | 600 | 0.00 | 0.00 |
| | 4. Poczestunek dla dzieci i młodzieży, uczestników, Art. spożywcze | 60 | 0.75 | około 20 osób | 900 | 900 | 0.00 | 0.00 |
| | 5. Wynagrodzenie dla profilaktyków prowadzących zajęcia profilaktyczne | 40 | 30 | godz. | 1200 | 1200 | 0.00 | 0.00 |

| | | | | | | |
|---|------|------------|------|------|------|------|
| <p>6.Udział dzieci i młodzieży w wyjazdowych i plenerowych formach pracy (obozy, wyjazdy integracyjne, wyżywienie i zakwaterowanie, noclegi, transport dzieci i młodzieży wraz z opiekunami, bilety wstępu na obiekty kulturalno – turystyczno – sportowe, bilety MPK, itp.)</p> <p>a) Koszty wycieczek, decoupage, paliwo i inne</p> <p>b) Ubezpiecz uczestników placówki wsparcia dziennego w świetlicy i wyjazdy</p> <p>c) zakup i klejenie modeli</p> <p>d) Wynajem nagłośnienia na festyn profilaktyczny w parku miejskim</p> <p>e) Zakup upominków, art. spożywczych na festyny, poczęstunek, nagrody dla uczestników konkursów, turniejów, zawodów sportowych, i inne</p> <p>f) Akcje Społeczne, - zakupy nagród rzeczowych, filmów, wywołanie, upominki pluszaki art. spożywcze, i inne</p> <p>Art. Papiernicze</p> | 4600 | realizacja | 4600 | 4600 | 0.00 | 0.00 |
|---|------|------------|------|------|------|------|

| | | | | | | | | |
|-----|---|------|------|------------|--------------|--------------|-------------|-------------|
| | 7.Festyn na zakończenie wakacji i powitanie nowego roku szkolnego - art. spożywcze – poczęstunek i inne | 1 | 700 | realizacja | 700 | 700 | 0.00 | 0.00 |
| II | Koszty obsługi ⁷⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Świętokrzyskiego Klubu Abstynentów „Raj” | | | | | | | |
| | 1. Obsługa księgową | 2 | 200 | realizacja | 400 | 400 | 0.00 | 0.00 |
| | 2. Orientacyjna wycena wolontariuszy opieka w czasie wyjść, festynów, wycieczek, basenów i innych imprez organizowanych 4wolontariuszy / 50 dni / 5 zł | 4/50 | 5 | realizacja | 1000 | 0.00 | 0.00 | 1000 |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Świętokrzyskiego Klubu Abstynentów „Raj” | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | Ogółem: | | | | 11500 | 9.200 | 1300 | 1000 |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|---|--|----------|---------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 9.200 zł | 80 % |
| 2 | Środki finansowe własne ⁷²⁾ | 1.300 zł | 11.30 % |

| | | | |
|-----|--|-----------|--------|
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾ | -..... zł |% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | zł |% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | zł |% |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | - zł |% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | 1.000 zł | 8.70 % |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | 11.500 zł | 100% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|--|
| | | TAK/NIE ²¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ²¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ²¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ²¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: brak

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty): [5]

oraz wolontariusze (w przeliczeniu na pełne etaty): [4]

Zarząd ŚKA „RAJ” i inni

Osoby zatrudnione przy realizacji zadania, wolontariusze, psychoterapeuci, instruktorzy certyfikowani, psychologowie, terapeuci certyfikowani - wykwalifikowani z odpowiednim przygotowaniem zawodowym.

1. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Posiadamy lokal Klubowy o powierzchni około 120 m², sprzęt komputerowy, 5 nowych kompletów zakupiono w 2009 roku, (min .na kurs komputerowy), 4 komputery dokupiono w 2010 roku, dwa dokupiono w 2011 roku, pozostałe 6 kompletów starszego typu jest nadal użytkowane, sprzęt elektroniczny, nagłośnieniowy „Yamaha”, głośniki, mikrofony przewodowe i bezprzewodowe, telewizor, wideo, wieżę stereo, sprzęt sportowo – rehabilitacyjno - siłowy, stół do tenisa stołowego, telefony, fax, kserokopiarka, urządzenie wielofunkcyjne, DVD, wszystko w stanie bardzo dobrym do użytkowania. Posiadamy zakupione okulary alkogogle imitujące zachowanie człowieka po alkoholu i alkomał, tablicę szkoleniową, projektor multimedialny, świetlicę, sale komputerowe- szt 2, siłownię. Do w/w zadania będzie używany samochód prywatny, w celu dokonywania zakupów, załatwiania spraw służbowych i innych potrzebnych wyjazdów z zadaniem związanych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju

(ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub istnieje od 31 lat i cały czas realizuje podobne, zadania zlecane przez Prezydenta Miasta Kielce, Świętokrzyski Urząd Wojewódzki czy Urząd Marszałkowski województwa świętokrzyskiego w formie powierzenia lub wspierania. Od jedenastu lat prowadzimy działalność profilaktyczną z młodzieżą szkolną w szkołach z terenu Miasta Kielce i województwa Świętokrzyskiego, która się cieszy bardzo dużym powodzeniem i zainteresowaniem. Organizujemy szereg imprez integracyjnych, rodzinne festyny profilaktyczne, turnieje, zawody dla dzieci i młodzieży, jak również dla dorosłych mieszkańców Miasta Kielce Województwa Świętokrzyskiego. Od lat 12 również organizujemy obozy profilaktyczno - terapeutyczno – rehabilitacyjne i prowadzimy punkt konsultacyjny ds. Uzależnień. Od roku 2003 prowadzimy świetlicę środowiskową dla dzieci i młodzieży z osiedla i pobliskich szkół. Ponadto organizowane są spotkania integracyjno – profilaktyczne ze sztuką, książką, wierszem, prozą i poezją. Od dnia 16.10.2006 r. jesteśmy *Organizacją Pożytku Publicznego* i możemy pozyskiwać pieniądze z 1 % podatku; a od 21 sierpnia 2007 r. działa przy ŚKA „RAJ” Klub Integracji Społecznej w którym prowadzone są zajęcia warsztatowe w ilości 136 godzin na jeden cykl szkoleniowy. Są to min; warsztaty edukacyjne, kurs komputerowy, nauka języka angielskiego. W 2011 roku w miesiącach od września do listopada zostało przeprowadzonych 36 szkoleń warsztatowo-profilaktycznych po trzy godziny, z tematu alkohol, a kierowca dla kursantów szkół nauki jazdy województwa Świętokrzyskiego. W tym roku również otrzymaliśmy dotację z Urzędu Marszałkowego na przeprowadzenie 45 zajęć profilaktycznych dla kursantów szkół nauk jazdy w województwie świętokrzyskim, co już realizujemy. Wszystkie dotychczasowe zadania realizowane były we współpracy z administracją publiczną.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewidujemy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/ są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **31.08.2015 r**
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ją~~zalega(~~ją~~)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁵⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą~~ ewidencją⁶⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Świętokrzyski Klub Aktywności
RAJ
25-008 Kielce, ul. Jagiellońska 42 a
041 345 36 40 NIP 959-13-36-623

Świętokrzyski Klub Aktywności "RAJ" w Kielcach
Krzysztof Kubiński

Świętokrzyski Klub Aktywności "RAJ" w Kielcach
Krzysztof Kubiński

(podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu

oferenta/offerentów⁷⁾

Data 02.06.2015r

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego
2. Statut

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

MIEJSCOWOŚĆ: Kielce
POMOCY I WSPÓLNOTY
ul. Studzińska 2
25-008 Kielce
NIP: 959-08-30-888

Adnotacje urzędowe²⁶⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta.

Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy.

W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej